附件3

立项编号：

新编《列国志》《国际组织志》丛书

项目投标书

项目名称

投 标 人

责任单位

填表日期

中国社会科学院科研局

2025年9月制

投标人承诺

本人已认真阅读《2025年新编〈列国志〉〈国际组织志〉丛书项目全国招标公告》《新编〈列国志〉〈国际组织志〉丛书编撰出版体例要求》，对本《投标书》所填各项内容的真实性和有效性负责，保证无知识产权争议。本人已征得《投标书》中所列项目组成员、合作单位同意。

如获准立项，本人承诺：以本《投标书》为有法律约束力的协议，严格遵守中国社会科学院相关管理规定，遵循学术规范，恪守科研诚信，严格按计划扎实开展研究工作，取得预期研究成果。中国社会科学院有权使用本《投标书》的所有数据和资料。若本《投标书》填报失实或违反有关规定，本人愿承担全部责任。

 投标人（签章）

 年 月 日

填 写 说 明

1．“责任单位”按单位公章的标准名称填写。

2．“表1.数据表”部分栏目填写说明：

项目名称、投标人、责任单位——与封面相同。

关 键 词——按研究内容设立，一般不超过3个，词与词之间空一格。

通讯地址及联系方式——填写详细地址和有效联系方式。

1. 投标书填写要简洁、规范、准确、清晰，项目设计论证和研究计划合计不超过4万字，不加附件。各栏除特别规定外，均可以自行加行、加页，请注意保持页面连续性和完整性。其他注意事项，详见各表填写参考和脚注。投标书填写完毕后，请在“目录”中标注实际页码。
2. 投标书需经责任单位审议通过。

5．投标书请用A4纸双面打印。经责任单位审核盖章后，请将纸质版（一式三份，其中原件一份）寄至新编《列国志》《国际组织志》丛书协调办公室（北京市房山区长于大街11号中国社会科学院大学）；电子版（包括与申报选题研究领域相关的代表性论文电子版或专著书影）请发送至邮箱：xtbgs@ucass.edu.cn。

目 录

一、基本信息

表1. 数据表 ………………………………………………………………（1）

二、投标人情况

表2. 学术简历 ……………………………………………………………（2）

表3. 承担课题和发表（出版）成果目录 ………………………………（3）

三、项目设计论证

表4. 国内外研究现状 ……………………………………………………（4）

表5. 研究框架 ……………………………………………………………（5）

表6. 研究思路、方法和可行性分析 ……………………………………（6）

表7. 参考文献和研究资料 ………………………………………………（7）

四、研究计划

表8. 研究进度和任务分工 ………………………………………………（8）

五、审核意见

表9. 责任单位审核意见 ……………………………………………… （9）

一、基本信息

**表1. 数据表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 关 键 词 |  |
| 标 投 人 |  | 性别 |  | 民族 |  |
| 出生日期 | 年 月 日 | 行政职务 |  |
| 学历学位 |  | 专业技术职称 |  | 研究领域 |  |
| 责任单位 |  |
| 通讯地址及联系方式 |  |
| 项目组成员 |
| 姓名 | 性别 | 出生年月 | 专业技术职称 | 学历学位 | 工作单位 | 研究领域 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 最终成果字数（千字） |  | 计划完成时间 | 年 月  |

二、投标人情况

**表2. 学术简历（2000字以内）**

|  |
| --- |
| 填写参考：1.本人学术简历，近五年所获科研奖励或学术荣誉。2.主要研究领域、与投标项目相关的代表性成果及基本观点、在相关研究领域的学术积累和学术贡献、同行评价和社会影响等情况。 |

**表3. 承担课题和发表（出版）成果目录**

| **作为第一负责人承担的省部级以上课题情况（限5项以内）** |
| --- |
| 序号 | 课题名称 | 项目来源 | 经费额度 | 立项时间 | 是否结项 |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |
| **作为第一作者发表/独著/主编与投标项目相关的代表性研究成果（限10篇/部以内）** |
| 序号 | 成果名称 | 发表刊物及时间出版机构及时间 | 成果评价（被引用、转载、获奖或被采纳情况等） |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  |
| **8** |  |  |  |
| **9** |  |  |  |
| **10** |  |  |  |

注：公开发表（出版）的成果须注明学术期刊（出版社）、刊期（出版时间）；内部研究报告须注明报送单位及时间；被引用、转载须注明引征著作或刊名、刊期；获奖情况只填省部级以上政府奖；被采纳情况填完全采纳或部分采纳。

三、项目设计论证

**表4. 国内外研究现状（2000字以内）**

|  |
| --- |
| 填写参考：1.选题依据。2.文献述评，对已有相关代表性成果及观点作出科学评价。3.本研究的学术价值和社会价值。 |

**表5. 研究框架（6000字以内）**

|  |
| --- |
| 撰写志书的初步提纲：请依照《新编〈列国志〉〈国际组织志〉丛书编撰出版体例》要求设计提纲，并简要说明各部分的主要内容。 |

**表6. 研究思路、方法和可行性分析（3000字以内）**

|  |
| --- |
| 填写参考：1.总体研究思路。具体阐明研究思路的学理依据、科学性和可行性。2.具体研究方法。3.投标人前期相关研究成果与本项目研究的学术递进关系，研究团队的合作研究成果与本项目研究的学术关联性。4.拟解决的关键性问题和重点难点问题。分别阐述解决这些问题的理由和依据。5.推进相关领域知识创新、理论创新、方法创新和应用创新方面的重要作用。 |

**表7. 参考文献和研究资料**

|  |
| --- |
| 填写参考：按文献规范列出本项目研究所涉及的主要参考文献，简要说明重要文献资料和选择依据。 |

四、研究计划

**表8. 研究进度和任务分工**

|  |
| --- |
| 填写参考：1.本项目研究的调研（或实验）方案、资料搜集整理方案。2.进展计划。3.项目组成员分工。 |

五、审核意见

**表9. 责任单位审核意见**

|  |
| --- |
| 本表所填写的内容是否属实；本单位能否提供完成本项目所需要的时间和条件保障，是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证；本单位为确保项目研究顺利实施而制定的特殊政策措施；本单位科研管理部门对项目研究全过程监督管理的措施等。科研管理部门公章 单位公章 负责人签章 单位法人签章年 月 日 年 月 日 |